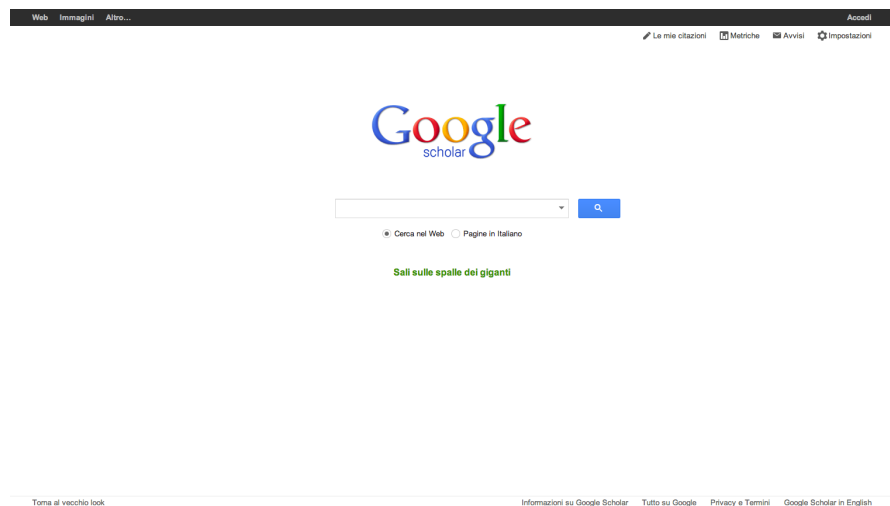


Istruzioni per registrarsi su Google Scholar (per chi non lo è già!! of course)

Questo tutorial spiega come accedere a Google Scholar e creare un proprio profilo Autore pubblicamente visibile e usabile per creare link ad esso ad es. dal sito dipartimentale come è già il caso per alcuni di noi. Spero che i passaggi siano chiari.

Premessa. Prima di procedere abbiate cura di NON essere loggati su Gmail (la mail di Ateneo)

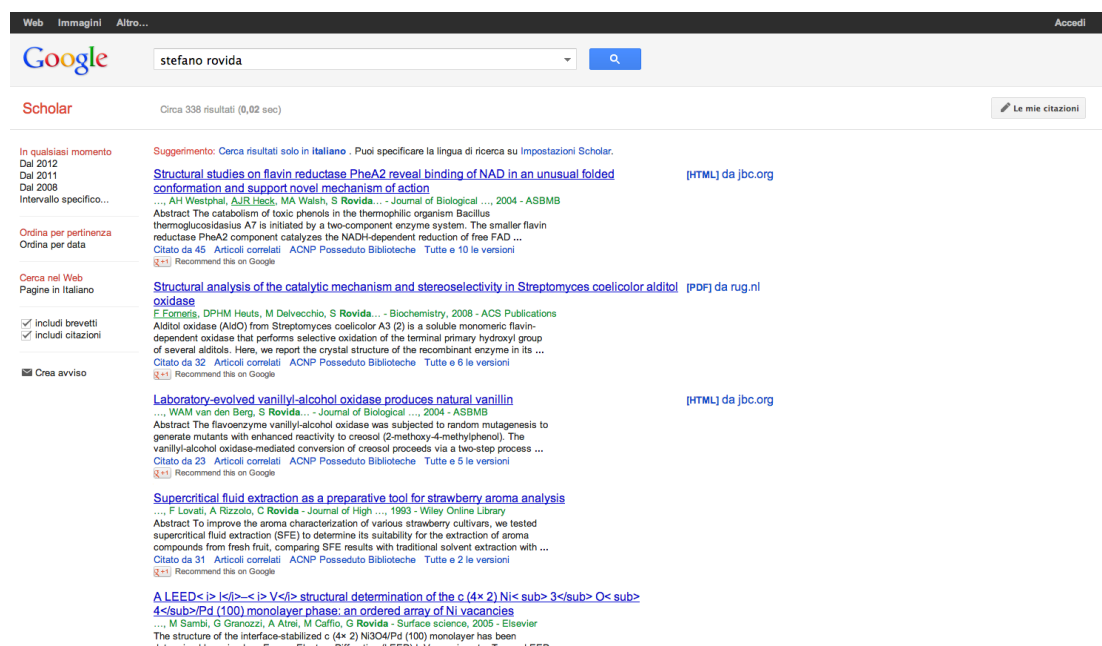
Caricate dal browser la pagina di Google Scholar <http://scholar.google.it/>



Inserite il vostro Nome e Cognome

Vi comparirà una pagina con un testo che dice che non siete presenti nel database di Google Scholar, con una frase in fondo che vi propone un link che consente di tracciare e visualizzare i vostri lavori.

"Cliccate" il suddetto link e dovrete ottenere una pagina come quella che segue (per questa parte del tutorial ho usato il nome di Stefano Rovida che ringrazio).



Selezionate il pulsante a destra in alto "Le mie citazioni" e verrete portati alla schermata di login della vostra Gmail

Google

REGISTRATI

Citazioni

Benvenuto in Google Scholar Citations

Scopri chi cita le tue pubblicazioni
Controlla chi sta citando le tue pubblicazioni. Visualizza un grafico cronologico delle tue citazioni. Calcola i dati relativi alle citazioni.

Visualizza le pubblicazioni dei colleghi
Tieniti aggiornato sui loro lavori. Visualizza i dati relativi alle loro citazioni.

Vengono visualizzati nei risultati di ricerca di Google Scholar
Crea un profilo pubblico visualizzabile in Google Scholar quando qualcuno cerca il tuo nome.

Accedi Google

Email

Password

Accedi Resta connesso

Non riesci ad accedere al tuo account?

© 2012 Google Home page di Google Google Scholar Assistenza Termini di servizio Norme sulla privacy Italiano

Inserite le vostre credenziali di Ateneo per effettuare il login. Verrà visualizzata la pagina seguente, che vi consente di effettuare in 3 rapidi step la registrazione. Nei campi Affiliazione e Area di interesse usate **l'inglese**. In affiliazione, come suggerito, indicate la vostra qualifica (Professor of ... Assistant Professor of ... Full Professor of), inserite il nome del Dipartimento e dell'ateneo.

Step 1

Web Immagini Altro...

Passaggio 1. Profilo Passaggio 2. Articoli Passaggio 3. Aggiornamenti

Google scholar
Guida

Profilo

Scopri chi cita le tue pubblicazioni. Fai in modo che il tuo nome venga visualizzato nei risultati di ricerca di Google Scholar.

Nome:*

Affiliazione:
Ad esempio, Professore di scienze informatiche, Stanford University

Email di verifica:
Utilizza un indirizzo email del tuo istituto. Ad esempio, tuonome@miLedu

Aree di interesse:
Ad esempio, intelligenza artificiale, biologia della conservazione, teoria dei prezzi

Passaggio successivo

Date e numero di citazioni sono delle stime e sono determinati automaticamente da un programma software.

©2012 Google - Informazioni su Google Scholar - Tutto su Google - Invia feedback - Le mie citazioni

Step 2

Il passaggio successivo vi fa accedere a questa pagina nella quale - per il tutorial - mi sono inserito come autore Nome: ss e Cognome: xxx. Google Scholar ha trovato un lavoro per ss xxx (!) e lo potete vedere nella pagina

Web Immagini Altro...

Passaggio 1. Profilo **Passaggio 2. Articoli** Passaggio 3. Aggiornamenti

Google scholar
Guida

Aggiungi articoli - ss xxx

Trova articoli scritti da te e aggiungili al tuo profilo. Successivamente, puoi modificare o eliminare gli articoli nel tuo profilo o aggiungere altri articoli al tuo profilo.

author:"ss xxx"

Prova a effettuare ricerche con il tuo nome, i titoli degli articoli, i coautori o le parole chiave principali.

Gruppi di articoli 1-1

Suphalux Saktontai XXX

The Key determinant factors of pharmaceutical industry in Thailand under the FTA Thailand-USA
SS XXX - 2007

author:"ss xxx"

1-1

[Salta questo passaggio](#)

Date e numero di citazioni sono delle stime e sono determinati automaticamente da un programma software.
©2012 Google - Informazioni su Google Scholar - Tutto su Google - Invia feedback - Le mie citazioni

In realtà una volta inserito il Vostro nome dovrete vedere nel campo Gruppi di articoli tutte le pubblicazioni che Google Scholar ha associato a Voi. Potete sceglierle tutte (e guardarle in seguito) o andare direttamente al link proposto che ve le visualizza per verificare che siano effettivamente vostre, che ci siano tutte, che non ci siano problemi etc etc Questo è un passaggio che dovete comunque fare. Una volta caricate le vostre pubblicazioni siete allo

Step 3

Web Immagini Altro...

Passaggio 1. Profilo Passaggio 2. Articoli **Passaggio 3. Aggiornamenti**

Google scholar
Guida

Aggiornamenti per il profilo

- Utilizzeremo un modello statistico di attribuzione dei contenuti per identificare i nuovi articoli che scrivi. Potremo anche aggiornare le informazioni bibliografiche relative ad articoli nel tuo profilo o identificare articoli duplicati che potrebbero essere uniti o eliminati. Come desideri gestire queste modifiche?
 - Aggiorna automaticamente l'elenco degli articoli nel mio profilo. *(consigliata)*
 - Non aggiornare automaticamente il mio profilo. Inviarmi un'email per la revisione e la conferma degli aggiornamenti.
- Puoi anche aggiungere e rimuovere singoli articoli, aggiornare i relativi dati bibliografici e unire i record doppi. Garantiamo che i nostri aggiornamenti automatici non incideranno sulle tue modifiche e non le sovrascriveranno.
- Le citazioni dei tuoi articoli provenienti da Google Scholar verranno raccolte e visualizzate. Le citazioni verranno aggiornate automaticamente per rispecchiare le modifiche apportate al tuo profilo e in Google Scholar.

Date e numero di citazioni sono delle stime e sono determinati automaticamente da un programma software.
©2012 Google - Informazioni su Google Scholar - Tutto su Google - Invia feedback - Le mie citazioni

Fate clic sul pulsante Vai al mio profilo e caricherete una pagina come la seguente con tutte le vostre pubblicazioni e i dati personali che avete inserito precedentemente.

Il tuo profilo è privato e non verrà visualizzato nei risultati di ricerca. (Imposta il mio profilo come pubblico - Visualizza l'anteprima della versione pubblica)

SS XXX Modifica
SS XXX Modifica
SS XX Modifica
Nessuna email verificata Modifica
Il mio profilo è privato. Modifica Aggiungi home page
Modifica foto Profilo creato.

Indici citazioni

	Tutte	Dal 2007
Citazioni	0	0
Indice H	0	0
i10-index	0	0

Citazioni dei miei articoli

Selezione: Tutti, Nessuno Azioni 1-1

Titolo/autore	Citata da	Anno
<input type="checkbox"/> The Key determinant factors of pharmaceutical industry in Thailand under the FTA Thailand-USA SS XXX		2007

Selezione: Tutti, Nessuno Azioni 1-1

Date e numero di citazioni sono delle stime e sono determinati automaticamente da un programma software.
©2012 Google - Informazioni su Google Scholar - Tutto su Google - Invia feedback - Le mie citazioni

Noterete che di default il vostro profilo è PRIVATO e che potete modificare tutti i campi che avete inserito durante la registrazione.

IMPORTANTISSIMO: dopo avere controllato tutto e verificato le vostre pubblicazioni rendete PUBBLICO il profilo.

Questo lo renderà visibile a tutti in Google Scholar e consentirà a me di creare sul sito web del dipartimento quel pulsante che alcuni di noi hanno già a fianco del proprio nome e che apre - appunto - il profilo in Google Scholar con tutte le pubblicazioni e altre informazioni utili.

Se ci registriamo tutti su Google Scholar questo produrrà vari effetti tutti benefici.

1) Di per sè registrarsi su Google Scholar e **rendere PUBBLICO il vostro profilo** equivale ad avere postate le proprie pubblicazioni, pubblicamente visibili anche dal nostro sito web (una volta che io creo il link per ciascuno di noi, ma - ripeto - dovete rendere PUBBLICO il vostro profilo).

2) sulla pagina autore in Google Scholar si potrà fare una ricerca con il bottone "search author" dando per esempio "Pavia" e si otterranno tutti gli autori di Pavia che si sono registrati. Se poi si ha cura nel campo Affiliazione di inserire il nome del Dipartimento e dell'Università di Pavia (Department of Biology and Biotechnology, University of Pavia), utilizzando come keyword il nostro dipartimento, si otterra' la lista dello staff.

3) Non solo la pagina di ciascuno autore viene automaticamente aggiornata (eventualmente l'unica accortezza e' stare attenti a omonimi del proprio nome) ma anche il sito del Dip puo' essere linkato al sito scholar.google. In questo modo a costo zero si dà una notevole visibilità a tutti, sia individui che Dipartimento.

4) Infine, si puo' attivare l>alert che comunica via email quando e da chi un (proprio) paper viene citato.

Credo che questo miglioramento di visibilità, specialmente in tempi di "mediane" sia molto importante.

Un caro saluto a tutti,
Luca Ferretti